



SCHOOLGIDS

2025-2026 - Deel A



BEUKENRODE
ONDERWIJS

INHOUD

VOORWOORD	5	Mobiele telefoon	17
		Eten en drinken	17
ONZE SCHOOL	6	Roken/vapen	17
Onze missie en visie	6	Alcohol en drugs	17
		Vertrouwenspersoon en antipest-specialist	18
		Inspectie van het onderwijs	19
ONS ONDERWIJS	7		
Leerroutes Beukenrode Onderwijs	7	ZORG VOOR ONZE LEERLINGEN	20
Uitstroomprofielen vervolgonderwijs	7	Aanmeldprocedure en Toelating	20
Leerwegen en profielen	7	Onze Ondersteuning in schema	22
De behoefte van de leerling blijft belangrijk	10	Aanmelding andere school tijdens schooljaar	23
Lijf-toetsen	10	Afmelding bij verlaten van de school	23
Eigen leerweg	10	Uitstroom van de leerling	23
Stage op Beukenrode Onderwijs	10	Meldcode	23
		Schoolarts	23
		Leerplicht	24
		Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)	24
		Inzagerecht en de Wet op de	
		Persoonsregistratie	24
		Leerlingstatuut	25
		Gebruik van Kunstmatige Intelligentie	
		op Beukenrode Onderwijs	25
SCHOOLTIDJEN, ONDERWIJSTIJD & VAKANTIES	11		
Schooltijden 2025-2026	11	ouders en verzorgers	26
Geplande onderwijstijd en lesuitval	11	Nieuwsbrief, contact en overleg	26
Vakanties & vrije dagen, eerste en laatste lesweek op Beukenrode Onderwijs	11	Medezeggenschapsraad	26
		Gemeenschappelijke Raad (GMR)	27
		Leerlingenraad	27
		Ouderbijdrage	27
ONS PEDAGOGISCH KLIMAAT	13		
Pedagogische ondersteuning	14		
Het time-out-model: Het schakelmodel	14		
Sociaal-emotionele vaardigheden	14		
Het schakelmodel van Beukenrode Onderwijs	15		
Onze veilige school	16		

ONZE KWALITEITSZORG	28
Schoolplan	28
Meetinstrumenten	28
Resultaten van het onderwijs	28
Sociale veiligheid	28

CONTACTGEGEVENS VAN ONZE SCHOOL	33
Management	33
Commissie van Begeleiding	33
Secretariaat en bestuurder	33
Beukenrode Onderwijs	33

PRAKTISCHE ZAKEN VOOR ONZE SCHOOL	29
Ziekte	29
Medicatie	29
Verlof	30
Verzuim	31
Time-out of schorsing	31
Verzekeringen	31

NOTITIES	34
-----------------	----

In deze tekst wordt met de termen "hij", "zijn", en "hem" verwezen naar personen van elk geslacht, inclusief mannen, vrouwen, en non-binaire individuen. Waar "ouders" wordt genoemd, wordt tevens bedoeld op verzorgers, voogden, pleegouders, of andere wettelijke vertegenwoordigers van minderjarigen.

Deze formuleringen zijn bedoeld om de leesbaarheid te vergroten en impliceren op geen enkele manier een exclusieve betekenis. We streven naar inclusiviteit en respect voor alle individuen, ongeacht geslacht, identiteit, of relatie tot het onderwerp van deze tekst.



BEUKENRODE
ONDERWIJS



VOORWOORD

Beste leerlingen, ouders en verzorgers en andere belangstellen

Dit is onze schoolgids. Deze schrijven wij voor (toekomstige) leerlingen en de direct betrokkenen. De gids is geldig voor het schooljaar 2025-2026. De schoolgids laat zien wat wij binnen onze school doen, welke dagen er vrij geroosterd zijn of wanneer de vakanties zijn, maar belangrijker: De schoolgids laat jou, de leerling, zien wat je van ons kunt verwachten en wat wij van jou verwachten. Veel kun je vinden op de website van de school, maar je mag ook altijd mailen of bellen met vragen.

We zijn een school met hart voor de leerling en iedereen werkt daar hard voor. We willen graag de kans in het leven van de leerling zijn. Om je op die manier klaar te stomen voor het MBO. Wanneer jij bij Beukenrode Onderwijs je talent kunt ontwikkelen, zullen wij zoveel als mogelijk doen om dit voor elkaar te krijgen. Dit is eveneens de gedachte achter ons logo. Wij geloven dat we ongeacht de achtergrond van een leerling onderwijs een optie is, binnen de gestelde grenzen.

Wij wensen alle leerlingen van Beukenrode Onderwijs een mooi jaar toe!



Bart de Boer
Directeur Beukenrode Onderwijs

ONZE SCHOOL

Beukenrode Onderwijs is een school voor Voortgezet Speciaal Onderwijs. Wij geven onderwijs aan leerlingen in de leeftijd van 12 tot 18 jaar. Wij bieden voorbereidend middelbaar beroeps onderwijs (VMBO) aan op de niveaus kaderberoepsgerichte, gemengde en theoretische leerweg.

Wij werken intensief samen met diverse ketenpartners zoals het samenwerkingsverband en leerplicht. Wij vinden het belangrijk dat ouders/verzorgers bij de schoolcarrière van hun kind betrokken zijn. Onze school biedt onderwijs aan deze jongeren en jongeren vanuit de omgeving van de school. Wij bieden diverse leerroutes aan, waarmee onze leerlingen kunnen doorstromen naar het vervolgonderwijs of, in een enkel geval, naar een betaalde baan.

De school is bestuurlijk onderdeel van de Stichting voor Christelijk Voorgezet Onderwijs voor Zuid-Oost Utrecht, in het kort Christelijk Voortgezet Onderwijs Groep (CVO Groep).

De school hoort bij het Samenwerkingsverband Zuidoost Utrecht.

Onze missie en visie

Missie

Wij richten ons op het versterken van de burgerschapsvaardigheden en het voorbereiden op een overstap naar het MBO. Wij willen elke leerling die op onze school zit

helpen dit doel te behalen. Wij hebben een open houding, zijn eigenzinnig en blijven zoeken om onze leerlingen te kunnen helpen.

Visie

Wij reflecteren op het gedrag van onze leerlingen vanuit veiligheid door eenduidig handelen en respectvol naar onze leerlingen te communiceren. De veiligheid helpt leerlingen ook leerstrategieën aanleren, maar ook nieuwe manier om met hun emoties om te gaan. Wij hebben hoge en realistische verwachtingen van deze leerlingen. Wij kijken verder dan gedrag en wijzen de persoon nooit af.

Wie komen er naar onze school?

Onze leerlingen hebben verschillende achtergronden als het gaat om hun woonplek. Wij hebben leerlingen die thuis wonen of leerlingen bij wie dat minder goed lukt. Wij geven elke leerling dezelfde kans op onderwijs, waarbij wij ook realistisch zijn. Onze doelgroep wordt gekenmerkt door internaliserende problematieken. Een deel van onze leerlingen heeft ook een diagnose gekregen. Wij willen onze doelgroep meer in harmonie brengen, waardoor ook de externaliserende problematieken bij ons een plek krijgen.

ONS ONDERWIJS

Beukenrode Onderwijs is een school met een divers aanbod in de leerroutes. Wij richten ons op het uitstroomprofiel vervolgonderwijs. Dit uitstroomprofiel biedt voor onze doelgroep de meeste kans op succes.

Beukenrode Onderwijs is een school met een divers aanbod in de leerroutes. Wij richten ons op het uitstroomprofiel vervolgonderwijs. Dit uitstroomprofiel biedt voor onze doelgroep de meeste kans op succes. Onze leerlingen bereiden zich voor op het MBO. Onze leerlingen worden voor de theorievakken voorbereid voor het Staatsexamen VO. Deze examens bestaan uit een schriftelijk en een mondeling deel. De praktijkexamens doen wij in samenwerking met het CCZ in Zeist. Leerlingen die meer aankunnen stimuleren wij door het Staatsexamen vo op een hoger niveau aan te bieden.

Onze leerlingen bereiden zich voor op een vervolgonderwijs op het niveau MBO niveau 2, of 3 of 4.

Leerroutes Beukenrode Onderwijs

De leerlingen op Beukenrode Onderwijs volgen drie verschillende leerroutes die hen voorbereiden op het uitstroomprofiel Vervolgonderwijs. Binnen de leerwegen worden een of twee profielen aangeboden.

Uitstroomprofielen vervolgonderwijs

Onderbouw

De leerlingen in de onderbouw zijn tussen de 12 en 15 jaar. Deze periode wordt gebruikt om een passend advies te geven doorstroom

Leerwegen en profielen

VMBO Kader beroepsgerichte leerweg

Wij bieden het profiel Diensten en Productie standaard aan in de bovenbouw

VMBO Kader beroepsgerichte leerweg

Wij bieden het profiel Diensten en Productie standaard aan in de bovenbouw

VMBO Gemengde Leerweg

Wij bieden het profiel Diensten en Productie standaard aan in de bovenbouw

VMBO Theoretische Leerweg

Wij bieden het profiel Zorg & Welzijn en Economie aan in de bovenbouw.

naar de bovenbouw. In de Overgangsnormen 2024-2025 staat beschreven hoe de leerlingen bevorderd kunnen worden en op welke manier wij het niveau adviseren.

De leerlingen volgen in leerjaar 1 en 2 de volgende vakken

Vak	Niveau
Mentoruur	VMBO BBL/KBL/TL
Koken/Verzorging	VMBO BBL/KBL/TL
Sport	VMBO BBL/KBL/TL
Algemene Techniek	VMBO BBL/KBL/TL
Grafisch	VMBO BBL/KBL/TL
Nederlands	VMBO BBL/KBL/TL
Engels	VMBO BBL/KBL/TL
Duits	VMBO BBL/KBL/TL
M&M	VMBO BBL/KBL/TL
Wiskunde	VMBO BBL/KBL/TL
Biologie	Vmbo BBL/KBL/TL

Naast het vakkenpakket hebben wij veel aandacht voor de sociale vaardigheden en burgerschap. Burgerschapsonderwijs en de doelen staan beschreven in het burgerschapsplan. De visie op taal en rekenonderwijs staan nu nog in aparte documenten. De visie op de basisvaardigheden is afgerond. Dit document zal de drie aparte documenten gaan vervangen.

Bovenbouw

Op Beukenrode Onderwijs worden drie niveaus aangeboden: VMBO-basisberoepsgerichte leerweg, kaderberoepsgerichte leerweg, gemengde leerweg en theoretische leerweg.

VMBO Basisberoepsgerichte leerweg

De leerlingen in de bovenbouw in dit profiel volgen een programma op VMBO-BBL niveau met het profiel Diensten & Producten (D&P). Wij werken samen met het Christelijk

College Zeist om de praktijkexamens voor D&P af te nemen. De leerlingen werken een jaar aan de profieldelen en een jaar aan de keuzedelen. Wij stimuleren leerlingen om speciale talenten verder te ontwikkelen. Dit kan zelf betekenen dat er gekozen wordt voor een ander keuzedeel dat beter aansluit bij de talenten van de leerling.

VMBO Kaderberoepsgerichte leerweg

De leerlingen in de bovenbouw in dit profiel volgen een programma op VMBO-KBL niveau met het profiel Diensten & Producten (D&P). Wij werken samen met het Christelijk College Zeist om de praktijkexamens voor D&P af te nemen. De leerlingen werken een jaar aan de profieldelen en een jaar aan de keuzedelen. Wij stimuleren leerlingen om speciale talenten verder te ontwikkelen. Dit kan zelf betekenen dat er gekozen wordt voor een ander keuzedeel dat beter aansluit bij de talenten van de leerling.

VMBO: Profiel D&P

Het profiel D&P is een voorbereiding op een aantal verschillende interessegebieden. Wij bieden hierin Design, Horeca en Metaal/houtbewerking aan. Deze gebieden zorgen ervoor dat onze leerlingen kunnen ervaren op welke manier zijn beroepsmatig aan de slag kunnen aan het eind van hun loopbaan op Beukenrode Onderwijs.

VMBO Gemengde Leerweg

De leerlingen in de bovenbouw in dit profiel volgen een programma op VMBO-GL niveau. Het niveau van de gemengde leerweg is vergelijkbaar met de theoretische leerweg zonder een theoretisch vak, maar met een praktijkvak. Vooral leerlingen die het nodig hebben om tijdens de schooldag meer praktisch bezig te zijn volgen deze leerweg. We werken voor de praktijkexamens samen met Christelijk College Zeist. De school heeft gekozen voor de route van Staatsexamens VO. Deze is het meest geschikt, omdat de leerlingen daardoor niet



gebonden zijn aan een vastgesteld toets- en afsluitingsprogramma (PTA). Dit biedt de mogelijkheid om een op maat gemaakt programma aan te bieden dat de leerlingen optimaal voorbereidt op het Staatsexamen VO. In samenspraak wordt besloten of zij het volledige of een gedeeltelijk examen afleggen.

VMBO Theoretische leerweg

In de bovenbouw van dit profiel volgen de leerlingen een programma op VMBO-TL niveau. De school heeft gekozen voor de route van Staatsexamens VO. Deze is het meest geschikt, omdat de leerlingen daardoor niet gebonden zijn aan een vastgesteld toets- en afsluitingsprogramma (PTA). Dit biedt de mogelijkheid om een op maat gemaakt programma aan te bieden dat de leerlingen optimaal voorbereidt op het Staatsexamen VO. In samenspraak wordt besloten of zij het volledige of een gedeeltelijk examen afleggen.

In de bovenbouw, leerjaar 3 en 4 zijn de algemene vakken als volgt:

Vak	Niveau
Mentoruur	VMBO BBL/KBL/TL
Horeca D&P	VMBO BBL/KBL
Sport	VMBO BBL/KBL/TL
D&P Techniek	VMBO BBL/KBL
D&P Design	VMBO BBL/KBL
Nederlands	VMBO BBL/KBL/TL
Engels	VMBO BBL/KBL/TL
Maatschappijleer	VMBO BBL/KBL/TL
Geschiedenis*	VMBO TL
Wiskunde	VMBO TL
Biologie	VMBO BBL/KBL/TL
Maatschappijkunde*	VMBO TL
Economie	VMBO BBL/KBL/TL
Profielwerkstuk	VMBO TL

* Keuzevak dat in maatwerkprogramma past

De behoefte van de leerling blijft belangrijk

Bij het voltooien van het leertraject merken we dat onze leerlingen vaak op verschillende niveaus doorstromen. Wij streven er naar om als school altijd een realistisch en ambitieus advies aan onze leerlingen mee te geven. Dit doen wij om hen een zo groot mogelijke kans op succes te bieden na de schoolcarrière op Beukenrode Onderwijs.

Dit betekent bijvoorbeeld dat een leerling die bij ons naar MBO niveau 1 uitstroomt, ook het advies kan krijgen om zich te richten op MBO niveau 2. Net zoals dit kan betekenen dat het behalen van een vmbo-tl diploma leidt tot een advies voor MBO niveau 2.

Jij!-toetsen

Om de mogelijkheden van een leerling zo goed mogelijk in te schatten gebruiken, maken wij gebruik van Jij!-toetsen. Dit zijn methode onafhankelijke toetsen van Bureau ICE. Bij de start van het schooljaar, na 6 maanden en aan het einde van het jaar nemen wij jij!-toetsen af. Deze zijn, naast de reguliere voortgangstoetsen een meting om te bepalen hoe ver een leerling in zijn of haar traject is. Op deze manier krijgen wij een breed beeld van de vaardigheden en kennis van onze

leerlingen. Hierdoor kunnen wij leerlingen goed adviseren om hun einddoel te behalen.

Eigen leerweg

leerlingen werken aan hun perspectief doormiddel van eigen pedagogische en didactische doelen. Deze doelen worden in het ontwikkelperspectiefplan (OPP) beschreven. Dit OPP wordt binnen 6 weken na plaatsing van de leerling op school opgesteld en naar de ouders/verzorgers verstuurd.

Stage op Beukenrode Onderwijs

Wij bieden de stages aan voor alle bovenbouwleerlingen van onze school. Samen met de mentor zoekt de leerling een passende stageplek, afgestemd op de mogelijkheden en interesses van de leerling. Wij beginnen in het derde jaar met stage-opdrachten.

Belangrijk is te vermelden dat de stages zelf gezocht worden. Wanneer dit niet lukt, komen leerlingen naar school om daar met hulp van de mentor een geschikte stageplek te vinden. Leerlingen kunnen pas stage gaan lopen met een volledig ingevuld en ondertekend stagecontract. Het stagecontract is in SomToday te vinden.



SCHOOLTIJDEN, ONDERWIJSTIJD & VAKANTIES

In de onderstaande tabellen zijn de lesuren en vakanties te vinden.

Schooltijden 2025-2026

Lesuur	Schooltijden
1 ^{ste} lesuur	08:30 – 09:25
2 ^{de} lesuur	09:25 – 10:20
Pauze	10:20 – 10:35
3 ^{de} lesuur	10:35 – 11:30
4 ^{de} lesuur	11:30 – 12:25
Pauze	12:25 – 12:40
5 ^{de} lesuur	12:40 – 13:35
6 ^{de} lesuur	13:35 – 14:30

De korte pauzes zijn voor alle leerlingen op school.

Geplande onderwijstijd en lesuitval

Onze school plant voor elk leerjaar 1020 uur onderwijs. Deze onderwijstijd is inclusief stagedagen en exclusief studiedagen uit de volgende tabel. Hiermee komen wij boven het minimum aantal lesuren uit dat wordt voorgeschreven. Dit doen wij om mogelijke lesuitval voor te zijn. Dit noemen we calamiteiten.

Deze kunnen bijvoorbeeld ontstaan door ziekte van docenten. Een (deel van een) lesdag valt alleen uit voor de klas als:

- Er onvoldoende docenten zijn, waaruit volgt dat
 - a. Er geen mogelijkheid is tot samenvoegen van klassen
 - b. Er geen invaller gevonden kan worden
- De veiligheid in school onvoldoende gewaarborgd kan worden

Vakanties & vrije dagen, eerste en laatste lesweek op Beukenrode Onderwijs

In de tabel Vakantie en/of vrije dag zijn de vakanties en vrije dagen van schooljaar 2024-2025 te vinden. De school is dicht op de onderstaande data. Let op: Vakanties beginnen altijd op zaterdag en eindigen op zondag:

Vakantie en/of vrije (mid)dag	Van	Tot en met
Studiedag	02-10-2025	02-10-2025
Herfstvakantie	20-10-2025	24-10-2025
Studiedag	30-10-2025	30-10-2025
Halve dag tot 11:30	19-12-2025	19-12-2025
Kerstvakantie	22-12-2025	02-01-2026
Studiedag	19-01-2026	19-01-2026
Voorjaarsvakantie	16-02-2026	20-02-2026
Studiedag	25-02-2026	25-02-2026
Goede Vrijdag	03-04-2026	03-04-2026
Tweede Paasdag	06-04-2026	06-04-2026
Meivakantie (incl studiedag 04-05)	20-04-2026	05-05-2026
Hemelvaart	14-05-2026	15-05-2026
Tweede Pinksterdag	25-05-2026	25-05-2026
Laatste lesdag	13-07-2026	13-07-2026
Start Zomervakantie	20-07-2026	28-08-2026

Aankomend schooljaar vinden er 2 ouder-avonden plaats. In de onderstaande tabel kunt u zien wanneer deze zijn. In de laatste week van het schooljaar hebben wij oudergesprekken gepland om het jaar af te ronden en vooruit te kijken naar het volgende leerjaar. De uitnodiging ontvangt u in de nieuwsbrief voorafgaand aan de maand.

Dag	Activiteit
Woensdag 15-10-2025	Ouderavond
Woensdag 11-02-2026	Ouderavond
Dinsdag 06-07-2026 t/m woensdag 09-07-2026	Oudergesprekken/ overgangsgesprekken

De eerste lesweek van het schooljaar besteden wij aandacht aan groepsvorming. We gaan onder andere op excursie met school. Elke dag gaat een klas op pad. Hiervoor ontvangt u in de laatste week van augustus alle informatie.

De laatste schoolweek is traditioneel een leuke afsluiting op Beukenrode Onderwijs. Het schema van die week ziet er als volgt uit. De week begint op 13 juli 2026.

Dag	Activiteit
Maandag 13-07-2026	Laatste lesdag
Dinsdag 14-07-2026	Mentoruitjes
Woensdag 15-07-2026	- Oudergesprek EOPP2 + rapport mee - BBQ met ouders 17:00 - 19.00
Donderdag 16-07-2026 *	- Diploma-uitreiking - Kennismaking nieuwe leerlingen brugklas
Vrijdag 17-07-2026	Studiedag

* De dag van de diploma-uitreiking kan veranderen, dit communiceren wij in de nieuwsbrief van juni 2026

ONS PEDAGOGISCH KLIMAAT

Aangezien leerlingen een aanzienlijk deel van hun tijd op school doorbrengen, streeft Beukenrode Onderwijs ernaar dat zij zich zo veilig mogelijk voelen, zowel binnen als buiten de schoolomgeving. Een kenmerk van onze leerlingen is de combinatie van gedrags- en psychiatrische problematiek. Docenten en andere medewerkers bieden begeleiding en ondersteuning bij het leerproces vanuit verschillende invalshoeken.

Wij spreken naar alle leerlingen één taal, waardoor onze begeleiding voorspelbaar is. Het team krijgt deze kennis aangeboden tijdens onze studiedagen. Wij hebben een orthopedagoog in dienst die het pedagogische klimaat bewaakt.

We trachten het pedagogische klimaat te versterken door middel van de organisatie van de school en de inrichting van de lokalen. Dit omvat onder andere:

- Elke dag een vast schema te hanteren voor de schooltijden;
- Leerlingen de mogelijkheid bieden om pauzes door te brengen in de aula, in een afgesproken lokaal of op het buitenplein, onder toezicht van docenten;
- Pauze te houden in kleine groepjes;
- Een groepsgrootte van maximaal 12 leerlingen ingedeeld op leerniveau en leerjaar. Qua ondersteuningsbehoeften zijn de groepen heterogeen samengesteld.
- Wanneer een docent ziek of afwezig is, krijgen zij een vervangende les van een andere docent of worden leerlingen waar mogelijk ondergebracht bij andere docenten;
- Het inzetten van digitale middelen (digibord, computers etc.);
- In de klas het algemene rooster van de dag zichtbaar te maken;
- In de klas de schoolregels en klassenafspraken zichtbaar op te hangen;
- De klas gestructureerd en ordelijk ingedeeld te maken;
- De leerlingen een eigen, veilige werkplek te bieden;
- Gevaarlijke materialen op een veilige, overzichtelijke manier op te bergen;
- Elke leerling een doelgerichte individuele weekplanner te geven;
- Na een conflict de betrokkene altijd de gelegenheid te geven een herstelgesprek te voeren. Het herstelgesprek is belangrijk om de leerling de gelegenheid te geven een "nieuwe start" te maken en zich opnieuw te richten op zijn/haar leerproces.



Pedagogische ondersteuning

Binnen de school is er de gehele dag ondersteuning van een pedagogisch conciërge en twee pedagogisch medewerkers. De pedagogisch medewerker ondersteunt leerlingen als ze het even niet redden in de klas middels ons time-out-model: Het Schakelmodel is ontworpen om leerlingen in staat te stellen een time-out te nemen bij toenemende spanning of onrust, waardoor een kalme en veilige omgeving wordt bevorderd.

Het time-out-model: Het schakelmodel

Binnen de school wordt gedurende de hele dag pedagogische ondersteuning geboden door een pedagogisch conciërge en twee pedagogisch medewerkers. De pedagogisch

medewerker staat klaar om leerlingen te ondersteunen wanneer ze moeite hebben in de klas, met behulp van ons time-out-model genaamd Het schakelmodel. Dit model is ontworpen om leerlingen de mogelijkheid te geven een time-out te nemen bij toenemende spanning of onrust, waardoor een kalme en veilige omgeving wordt bevorderd.

Het schakelmodel is afgestemd op de behoeften van onze leerlingen en heeft als doel ondersteuning en duidelijkheid te bieden. Hoewel dit model goed werkt voor veel leerlingen, passen we maatwerk toe voor degenen die meer nodig hebben. Het is belangrijk op te merken dat dit model niet straffend is, maar juist gericht op het bieden van nieuwe kansen, zelfs gedurende de schooldag. Het richt zich op het leren 'schakelen' van emoties.

Sociaal-emotionele vaardigheden

Aan het begin van het schooljaar, worden in OPP sociaal-emotionele doelen opgesteld. Dit zijn doelen gericht op sociale vaardigheden. Deze doelen komen tot stand door het invullen van een vragenlijst over het gedrag van de individuele leerling: Zien!vo. De mentor en de leerling vullen beiden deze vragenlijst in. De doelen die hieruit voortkomen maken de docent en leerling zichtbaar. De leerling wordt hiermee herinnerd aan het te behalen doel en ook de leerkracht kan de leerling hierop attenderen. Later in het schooltraject, na 6 maanden, wordt Zien!vo nog een keer afgenomen en vindt een evaluatie plaats van de sociale vaardigheden. Dit doet de mentor samen met de leerling.

Het schakelmodel van Beukenrode Onderwijs

Schakelmoment 1 10 min	Je krijgt of vraagt naar een schakelmoment. De leerkracht overlegt met jou waarom en wat je nodig hebt (indien onmogelijk) tijdens het schakelmoment. De pedagogisch medewerker wordt gebeld en op de hoogte gebracht van het schakelmoment en evt de onderliggende afspraken. De pedagogisch medewerker noteert het schakelmoment in som. Aan het eind van het schakelmoment neemt de pedagogisch medewerker contact op met de desbetreffende leerkracht en worden gemaakte afspraken besproken.
Schakelmoment 2 5 min	Je krijgt of vraagt naar een schakelmoment. De leerkracht overlegt met jou waarom dit schakelmoment nodig is en wat je nodig denkt te hebben. De pedagogisch medewerker wordt gebeld en op de hoogte gebracht van het schakelmoment en de onderliggende afspraken. De pedagogisch medewerker noteert het schakelmoment in som. Aan het eind van het schakelmoment neemt de pedagogisch medewerker contact op met de desbetreffende leerkracht en worden gemaakte afspraken besproken.
Schakelmoment 3 45 min	Je krijgt een schakelmoment van ongeveer 45 minuten bij de pedagogisch medewerker. De leerkracht geeft aan waarom dit nodig is. Tijdens dit schakelmoment wordt er van je verwacht dat je aan je schoolwerk verder werkt. De pedagogisch medewerker noteert het schakelmoment in som. Aan het eind van het schakelmoment neemt de pedagogisch medewerker contact op met de desbetreffende leerkracht en worden gemaakte afspraken besproken.
Schakelmoment 4	Na drie interventies hebben we kunnen constateren dat het vandaag niet lukt om de schooldag vol te houden. De pedagogisch medewerker overlegt met jou en je ouders/verzorgers waarom het deze dag niet lukt en maakt afspraken over het ophalen en/of naar huis gaan. Mocht de schakelmoment 4 aan het einde van de schooldag zijn gegeven dan maakt de pedagogisch medewerker afspraken met je waar je het beste kan wachten tot de school uit is. Als er sprake is van het doorlopen van de schakelmomenten, neemt de pedagogisch medewerker contact op met je ouders/verzorgers, deze bespreekt de situatie en maakt afspraken over instroom de volgende dag. Deze afspraken worden vastgelegd in som. Je krijgt schoolwerk mee voor de resterende lesuren. Deze maak je thuis en laat je de volgende ochtend controleren bij de pedagogisch medewerker.
Einde schooldag	Op het moment dat er een onveilige situatie ontstaat waarbij de leerling geen instructies opvolgt en geen gebruik maakt van het schakelmodel vindt er een einde schooldag plaats. De leerling laat zich niet aanspreken en een herstel is niet mogelijk op dat moment. In dit geval zal de pedagogisch medewerker gebeld worden en krijgt de leerling een einde schooldag. Aan het eind van de schooldag zal de leerkracht waarbij de onveilige situatie is ontstaan contact opnemen met je ouders/verzorgers om de situatie te bespreken en afspraken te maken over de instroom de volgende dag.

Onze veilige school

Op onze school hebben wij een veilig schoolklimaat. We gebruiken hiervoor klassenafspraken en schoolregels. Schoolregels gelden voor alle leerlingen. We monitoren deze veiligheid met het hulpmiddel van WMK. Daarin beantwoorden leerlingen vragen over hun welbevinden. Wij gaan verder uit van onderstaande afspraken.

We hebben respect voor elkaar

- Behandel een ander zoals je zelf behandeld wenst te worden;
- Wij vinden het belangrijk dat iedereen met respect behandeld wordt;
- Wij praten rustig en netjes tegen elkaar;
- Iedereen gaat zorgvuldig met eigendommen van anderen om. Dit geldt ook voor eigendommen van de school;
- Als er schade gemaakt wordt aan materialen, dan wordt de schade op de leerling verhaald;
- Zowel in als buiten de klas wordt de Nederlandse taal gesproken;
- Vloeken en of discriminerend taalgebruik is niet toegestaan;
- Fysiek geweld is niet toegestaan. Op fysiek geweld kan een schorsing volgen.

Wij dragen passende kleding

- Wij verwachten dat leerlingen netjes en verzorgd naar school komen. Sommige kleding is niet gepast, zoals: badslippers, hot pants, korte rokjes, blote buik, rug of een diepe decolleté. Ook kleding die niet past (te klein is), is niet toegestaan.;
- Geen kleding met daarop kwetsende, racistische en/of provocerende teksten of afbeeldingen;
- In verband met de veiligheid bij praktijklessen en stage dragen de leerlingen werkkleding, en maken zij gebruik van de benodigde beschermingsmiddelen;
- In de leskeuken is een lange broek verplicht;
- Leerlingen dragen gymkleding bij sport
- Het dragen van jassen en hoofddekseis in school is niet toegestaan
 - a. Voor hoofddekseis is een uitzondering gemaakt voor religieuze grondslag. Het gezicht moet wel te zien zijn.

Als een medewerker van school vindt dat de kleding niet in lijn is met bovenstaande, dan zal hij dit met de leerling bespreken en daarna contact opnemen met ouders/ verzorgers of met de leefgroep.



Mobiele telefoon

Op onze school zijn er duidelijke regels met betrekking tot het gebruik van mobiele telefoons, zodat elke leerling de kans krijgt zich tijdens de lessen goed te kunnen concentreren en niet afgeleid wordt. Deze regels zijn niet streng, maar wel duidelijk:

- De mobiele telefoon van de leerlingen wordt bij de start van de dag tot het einde van de laatste les opgeborgen door de docent in de daarvoor bedoelde kast of kluis in het leslokaal.
- De docent zorgt ervoor dat de telefoons in samenwerking met de leerling in de bakjes terecht komen;
- Op het gehele schoolterrein wordt niet gefotografeerd of gefilmd met de mobiele telefoon;
- Wanneer een leerling zich niet houdt aan bovenstaande regels wordt er voor gekozen worden om de schooldag te beëindigen.

Wij adviseren onze leerlingen geen waardevolle eigendommen mee naar school te nemen zoals geld, mobiele telefoon, mp-3 of mp-4 speler (mits er toestemming is vanuit CvB om muziek te luisteren), een spelcomputer. Wij zijn als school niet verantwoordelijk voor schade of diefstal aan persoonlijke eigendommen.

Eten en drinken

- Energie dranken zijn niet toegestaan;
- Kauwgom is niet toegestaan op school.
- Er worden geen maaltijden bereid door schoolpersoneel voor leerlingen.

Roken/vapen

- Roken/vapen, is niet toegestaan op school en het schoolterrein.
- Word je betrapt op roken tijdens schooltijd dan ga je naar huis, wij informeren ouders en maken afspraken over het vervolg op school.

Regels in de klas

- Ik weet dat ik altijd een nieuwe kans krijg mocht het even niet goed gaan;
- Ik ben op tijd in de klas met alles wat ik nodig heb;
- Ik leg mijn mobiel op stil in de daarvoor bedoelde kast/kluis bij de docent;
- Ik hang mijn jas op de daarvoor aangewezen plek in de klas;
- Ik ga op mijn plaats zitten;
- Ik gedraag me rustig in de klas;
- Ik luister naar de leerkracht en accepteer wat er wordt gezegd;
- Ik voer de opdracht van de leerkracht uit;
- Ik ga met respect met mijn medeleerlingen en leerkracht om;
- Ik verlaat alleen met toestemming van de leerkracht het lokaal;
- Ik help mee met het zorgen voor een opgeruimde en schone leeromgeving;
- Ik kan door de leerkracht verplicht worden de les te verlaten als ik de goede voortgang van de les verstoort of verhindert;
- Ik richt me op mijn eigen werk en zorg dat anderen geen last van mij hebben;
- Ik eet en drink niet in de klas, dit doe ik in de pauze.

Alcohol en drugs

- Alcohol en drugs gebruik is verboden. Wanneer je onder invloed hiervan op school bent of bij vermoeden hiervan volgt einde schooldag;
 - a. Energiedranken vallen ook onder 'onder invloed zijn'
- Handel in drugs/alcohol/vapes is verboden. Wij schakelen altijd de politie in, in dit geval.

Vertrouwenspersoon en antipest-specialist

In de dynamiek van onze school vervullen de vertrouwenspersoon en de antipest-specialist een essentiële rol. Deze twee personen werken nauw samen om het antipestbeleid te coördineren en uit te voeren. Het is de verantwoordelijkheid van de locatieleider om taken over te dragen aan de vertrouwenspersoon die de rol van "antipest-specialist" vervult.

De antipest-specialist begeleidt het personeel bij de uitvoering van het anti-pestprotocol, dat gericht is op het voorkomen, signaleren en aanpakken van pestgedrag. Bij klachten over pesten wordt dit protocol gebruikt als leidraad voor de te nemen stappen. De antipestcoördinator is te bereiken via de orthopedagoog.

De vertrouwenspersoon is niet de eind-verantwoordelijke, maar speelt een belangrijke rol bij het ontwikkelen en toezien op het beleid. Ze zijn het wettelijke aanspreekpunt bij pestklachten en geven voorlichting om pesten te voorkomen. Daarom hebben we deze taken samengevoegd in één functie, verdeeld over twee personen.

Als het gaat om klachten, onderscheiden we twee hoofdtypen:

Klachten over de inhoud en organisatie van het onderwijs

Als je ontevreden bent over aspecten zoals lesinhoud, schoolorganisatie, faciliteiten, of andere algemene schoolzaken, moedigen we je aan om dit bespreekbaar te maken. In eerste instantie kun je terecht bij je mentor of de schoolleiding om het probleem aan te kaarten. Vaak kunnen zulke zaken in onderling overleg worden opgelost.

Klachten over machtsmisbruik en ongewenst gedrag

Het is van groot belang dat de school een veilige omgeving biedt voor iedereen. Als je te maken hebt met machtsmisbruik, pesten, intimidatie, discriminatie, of andere vormen van ongewenst gedrag, staan we klaar om je te ondersteunen. Je kunt in dit geval een beroep doen op de vertrouwenspersoon op school. Zij luisteren naar je, verstrekken informatie over mogelijke vervolgstappen en kunnen je in contact brengen met externe vertrouwenspersonen voor verdere begeleiding.

We streven ernaar om de meeste klachten via onderling overleg op te lossen. Als je echter niet tevreden bent of als je het lastig vindt om zelf het gesprek aan te gaan, kun je altijd terecht bij de vertrouwenspersoon op school. Zij bieden een luisterend oor, verstrekken informatie over mogelijke vervolgstappen en kunnen je indien nodig doorverwijzen naar externe vertrouwenspersonen voor verdere begeleiding in de klachtprocedure.

De contactgegevens van de interne vertrouwenspersoon:

Diederik Hagen -
hnd@beukenrodeonderwijs.nl

Voor meer informatie over de klachten-regeling kun je terecht op de website van de CVO Groep. De Klachtencommissie zal alle betrokkenen schriftelijk op de hoogte brengen van hun besluit, waarna het schoolbestuur binnen een maand na dit oordeel zal communiceren welke maatregelen er worden genomen en wanneer deze worden uitgevoerd.

In geval van klachten over ongewenst gedrag of machtsmisbruik kun je ook contact opnemen met de vertrouwensinspecteurs van de Onderwijsinspectie voor onafhankelijk advies.



Het is van belang dat bij meldingen van mogelijk seksueel geweld door een schoolmedewerker jegens een minderjarige leerling, het bevoegd gezag op de hoogte wordt gesteld en vervolgens aangifte wordt gedaan bij politie/justitie. Hierbij staat de veiligheid en het welzijn van de leerlingen altijd voorop.

Externe vertrouwenspersonen

U kunt bij de externe vertrouwenspersonen terecht als u een klacht heeft over ongewenst gedrag of in het geval van een integriteitsschending. We hebben het over ongewenst gedrag als er sprake is van pesten, discriminatie, (seksuele) intimidatie of agressie. De vertrouwenspersoon kan door ouders of verzorgers worden ingeschakeld als inschakeling van de interne vertrouwenspersoon niet aan de orde of wenselijk is. Voor onze school zijn de externe

vertrouwenspersonen: mw. Barbara Wolters (barbara@cvp-plus.nl) en dhr. Jalil Taktak (jalil@cvp-plus.nl). Ze zijn ook bereikbaar via tel. 070-2600032 en info@cvp-plus.nl.

Inspectie van het onderwijs

De inspectie van het onderwijs houdt toezicht op onze scholen. Meer informatie is te vinden op: www.onderwijsinspectie.nl of u kunt bellen naar 0800 - 8051 (gratis).

Klachtenmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld kunnen gemeld worden bij het meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900 - 1113111 (lokaal tarief).

ZORG VOOR ONZE LEERLINGEN

Alle kinderen verdienen een zo passend mogelijke plek in het onderwijs. Onderwijs dat leerlingen uitdaagt, dat uitgaat van hun mogelijkheden en rekening houdt met hun beperking.

Om elke leerling een passende onderwijsplek te kunnen bieden, werken scholen samen in regionale samenwerkingsverbanden. Het samenwerkingsverband maakt onder meer afspraken over welke begeleiding de scholen bieden, welke leerlingen een plek krijgen in het speciaal en voortgezet speciaal onderwijs en over de verdeling van de ondersteuningsmiddelen. In deze samenwerkingsverbanden werken regulier en (voortgezet) speciaal onderwijs samen.

Elke school binnen het samenwerkingsverband heeft zijn ondersteuningsprofiel opgesteld. Daarin staat in welke specifieke onderwijsbehoeftes de school kan voorzien. De woonplaats waar de leerling is ingeschreven bepaalt onder welk samenwerkingsverband een leerling valt. Dat samenwerkingsverband is verantwoordelijk voor een goede schoolplaatsing. Beukenrode Onderwijs valt onder samenwerkingsverband VO Zuidoost Utrecht (Zeist, Utrechtse Heuvelrug, De Bilt, Wijk bij Duurstede, Bunnik).

Aanmeldprocedure en Toelating

Voor de aanmelding van leerlingen bij Beukenrode Onderwijs is het van belang

dat de school van herkomst contact heeft met het samenwerkingsverband ten behoeve van het verkrijgen van een toelaatbaarheidsverklaring (TLV). Alleen als er een toelaatbaarheidsverklaring is afgegeven kan worden overgegaan tot aanmelding.

Op het moment dat een leerling een toelaatbaarheidsverklaring heeft gekregen, hanteert Beukenrode Onderwijs de volgende aanmeldprocedure:

- Ouders/verzorgers en leerling melden aan;
 - a. Het aanmeldingsformulier kan worden opgevraagd bij de school;
 - b. Het formulier wordt ingevuld én ondertekend naar Beukenrode Onderwijs gestuurd;
 - c. Ouders/verzorgers overhandigen de gevraagde stukken en een bewijs van een TLV voor externe leerlingen;
- De school beoordeelt of plaatsing tot de mogelijkheid behoort; Dat doen we door te kijken naar de ondersteuning die wij kunnen bieden. Zie hiervoor de uitleg op de volgende pagina.

- Beukenrode Onderwijs nodigt leerling en ouder(s)/verzorger(s) uit voor een intakegesprek;
- De Commissie voor de Begeleiding besluit over toelating van de leerling;
- Ouder(s)/verzorger(s) ontvangen bericht van de Commissie voor de Begeleiding;
 - a. Bij afwijzing formuleert de Commissie voor de Begeleiding een alternatief;
 - b. Bij toelating start de leerling op Beukenrode Onderwijs
- Drie lessen van elk 55 minuten per dag kunt volgen;
- Niet verslaafd bent aan verdovende middelen waardoor je niet tot leren komt;
- Uit je gegevens blijkt dat je in staat bent om onderwijs kunt volgen;
- Volgens Beukenrode Onderwijs voldoende kunt profiteren van ons onderwijs.

Voor meer informatie kunt u terecht op het Steunpunt Passend Onderwijs via:
<https://ouderjeugdsteunpunt2603.nl>

Hoe bepalen wij of je bij ons op school kunt starten (voorheen onderdeel van het Schoolondersteuningsprofiel)

Les volgen bij ons op school, vraagt wat van jou als leerling. Het is belangrijk dat jij:

- Je een TLV hebt en les kunt volgen in een groep van maximaal 12 kinderen;
- Open staat voor de pedagogische en didactische benadering bij ons op school, zodat jij met je uitdaging kunt leren omgaan;
- Je met open deuren kunt omgaan;
- Het niveau vmbo BBL, KBL, GL of TL hebt;

Hoe laten wij jou groeien binnen ons onderwijs?

Het is belangrijk dat leerlingen bij ons op school tot leren komen. Elke leerling krijgt een mentor op school en op die manier houden wij ook contact met de ouders/verzorger. Deze relatie is belangrijk om samen de leerling te helpen om zijn uitstroomprofiel te behalen. Waar nodig werken wij samen met zorgpartijen zoals een buurtteam bijvoorbeeld.

Naast dat wij om de leerling heen willen staan, zorgen wij ook voor veel structuur in de school. Alle lessen en lesdagen, maandag tot en met vrijdag, hebben dezelfde opbouw qua schooltijden. Daarnaast is ons jaar verdeeld in 2 lesperiodes met tussentijdse rapportvergaderingen. Deze vind je verderop in de schoolgids. Ouders/verzorgers kunnen wat de leerling doet volgen in SomToday, maar ook in het onderwijsperspectiefplan (OPP). In dit laatste plan schrijven we en bespreken we de persoonlijke leerdoelen. Deze leerdoelen komen naar voren uit de observatielijst van Zien!VO. Dit plan wordt binnen 6 weken na de start opgesteld en besproken met de leerling, de ouders/verzorgers en de mentor. Leerlingen, ouders en/of verzorger geven ook hun zienswijze op het OPP.

Op die manier geven wij ook ons onderwijs over de basisvaardigheden vorm. Wij kijken met jou waar je zwakke punten zitten in Nederlandse en Engelse taal en rekenvaardigheid. Dit doen wij via de



JII!toetsen van bureau ICE. Daarnaast zullen wij in themaweken aan de slag gaan met de burgerschapsvaardigheden en digitale geletterdheid. Deze themaweken wegen mij in de doelen die wij opschrijven in je ontwikkelperspectief plan (je opp).

In de bovenbouw werken wij met het profiel D&P voor vmbo,gl, kbl en bbl (in samenwerking met het CCZ in Zeist). VMBO TL kent de profielen economie en zorg en welzijn. In de onderbouw wordt de leerling op de profielen voorbereid. Er is geen keuzestress, doordat de profielen vaststaan. Iedereen doet eindexamen via de staatsexamens. Dit betekent dat de leerling

altijd eindexamen gaat doen, behalve als we uit gesprekken halen dat het doen van eindexamen niet haalbaar is.

We werken prikkelarm, maar sommige leerlingen veroorzaken wel prikkels. Leerlingen met internaliserende en externaliserende uitdagingen leren bij ons op school met elkaar, van elkaar en door elkaar. Wij geven onze ondersteuning weer in het volgende schema. Belangrijk: een aantal van de beschreven ondersteuning komt voort uit de ontwikkeling van een HB-ondersteuningscentrum in ons samenwerkingsverband, deze is in de loop van schooljaar 25-26 gerealiseerd:

Onze Ondersteuning in schema

Type aanbod	Ondersteuningsaanbod	Specialisten	Voorzieningen
Basis-ondersteuning	– We geven les volgens 'De Ideale Les' die onze school zelf heeft ontwikkeld – Lesgeven in niveaugroepen – Preventieve signalering van leesproblemen – Aanbod trauma sensitieve ondersteuning – Rots en Water Training – Time-out aanpak via een schakelmodel – SOVA training (sociale vaardigheidstraining) – Aanbod ondersteuning executieve functies – Aanbodondersteuning dyslexie, bijvoorbeeld compenserende dyslexiesoftware – Examentraining – Vertrouwenspersoon – Antipestcoördinator	– Traumasensitieve Docent/Mentor – Taal-/leescoördinator – Dyslexiespecialist – Rekencoördinator – Intern begeleider/ Ondersteuningscoördinator – Gedragswetenschapper/ orthopedagoog – Stagebegeleider – Vakdocenten	– Prikkelarme werkplek of stilleruimte – Time-out ruimte – Interne Dojo – Explosieruimte – Snoezelruimte – Groen speelplein/ uitdagende buitenruimte – Praktijklokalen (Horeca, Techniek/grafische vormgeving) – Konijnen en kippen om te verzorgen
Extra ondersteuning	– Ambulante begeleiding vanuit de zorg (op school vanuit buurtteam) – Ondersteuningsaanbod ASS – Ondersteuningsaanbod ADHD – Ondersteuning vanuit Zorg, vanuit de gemeente	– Kindercoach – Huiswerkbegeleider – Meer- en hoogbegaafdheidsspecialist	

Aanmelding andere school tijdens schooljaar

Bij aanmelding op een andere school wordt de gevraagde informatie pas door de school opgestuurd als er een getekend toestemmingsformulier is. Zodra de docent het toestemmingsformulier heeft ontvangen wordt hij in de LVS bijlage geplaatst. Pas daarna wordt er schoolinformatie gedeeld.

Afmelding bij verlaten van de school

Zodra er een inschrijfbewijs van een andere school binnenkomt wordt dit gedeeld met de Intern Begeleider. De Intern Begeleider geeft de administratie middels een afmeldformulier opdracht tot uitschrijven. De administratie vult de gegevens op de bestendigingslijst in op basis van het afmeldformulier.

Uitstroom van de leerling

Er zijn een aantal redenen waarom leerlingen uitstromen:

- Een tussentijdse uitstroom door verhuizing;
- Tussentijdse uitstroom omdat het onderwijs op school niet meer past bij de leerling en/of omdat de benodigde zorg niet geboden kan worden. Samen met ouders/verzorgers kijken we dan naar een passende vervolgplek;
- Uitstroom aan het einde van de schoolloopbaan;

Meldcode

Sinds 1 juli 2013 zijn beroepskrachten verplicht om een meldcode te gebruiken bij vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling. Hierbij volgt de school vijf stappen:



- In kaart brengen van de signalen;
- Overleg met de CvB die eventueel verdere lijnen uitzet, zoals raadpleging van steunpunt Veilig Thuis (voorheen AMK);
- Gesprek met de betrokkene(n).
- Wegen van het huiselijk geweld of de kindermishandeling, bij twijfel raadpleging van steunpunt Veilig Thuis (voorheen AMK);
- Beslissing over het organiseren van hulp en/of over melding.

Schoolarts

De school kan de schoolarts inschakelen als een leerling vaak ziek is of als we ons zorgen maken over zijn/haar gezondheid. De schoolarts is een aantal keer per jaar aanwezig op school. U kunt een afspraak met de schoolarts maken via de school.

Leerplicht

We doen onze uiterste best om alle leerlingen zoveel mogelijk op school te houden, zodat ze de best mogelijke leerresultaten behalen. We zien het als een gezamenlijke opgave van ouders/verzorgers, leerling en schoolbegeleiding om schooluitval zoveel mogelijk te voorkomen. Omdat wij verzuim zien als een mogelijk voorteken van structureel verzuim of vroegtijdig school verlaten, heeft de school intensief contact, en voert structureel overleg, met leerplichtambtenaren van de diverse gemeenten waar onze school mee te maken heeft. Beukenrode Onderwijs heeft een verzuimprotocol opgesteld waarin aangegeven wordt wanneer wij de leerplichtambtenaar informeren en/of inschakelen.

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Het CJG is er voor iedereen met vragen over opvoeden, opgroeien en jeugdhulp. Zeker wanneer ouders/verzorgers een zorgintensief kind hebben, voelen zij zich weleens onzeker over de opvoeding. Het CJG ondersteunt hierin. Neem bij vragen contact op met een CJG bij u in de buurt.

Inzagerecht en de Wet op de Persoonsregistratie

De school bewaart veel gegevens van leerlingen in dossiers. Dat is nodig om hen optimaal te kunnen begeleiden. De



leerlingendossiers zijn toegankelijk voor medewerkers van de school, het bestuur en de inspectie. Maar ook ouders kunnen om inzage vragen bij de coördinator. Bij plaatsing elders, of als derden informatie opvragen, moeten ouders toestemming geven voor de overdracht van gegevens. Als dit aan de orde is, worden ze daarover geïnformeerd. De leerlingendossiers worden tot vijf jaar na het verlaten van de school bewaard. Daarna worden ze vernietigd.

AVG (Algemene -Verordening Gegevensbescherming)

Goede zorg voor leerlingen betekent ook bescherming van de privacy. Er wordt dan ook op school veel belang gehecht aan een juist gebruik en beveiliging van persoonsgegevens. Bij de uitvoering van de Privacywet (AVG) wordt op school het beperken van de privacy risico's voor leerlingen, ouders en medewerkers als uitgangspunt genomen. Afspraken hierover zijn opgenomen in een aantal reglementen en protocollen die op de website zijn te lezen. (<https://www.cvog.nl/privacy-cookie melding>) Privacy doen we samen. School heeft vele maatregelen genomen voor de bescherming van de privacy. Maar ook aan leerlingen en ouders wordt verzocht om elkaars privacy te respecteren. Zo ontstaat er ook op dat vlak een veilige schoolomgeving.

Privacy rechten

In de Privacywet (AVG) staat een aantal rechten met betrekking tot persoonsgegevens die door leerlingen, ouders en medewerkers kunnen worden gebruikt. Denk hierbij aan het recht op inzage (welke informatie heeft school over mij), recht van bezwaar (tegen een bepaald gebruik van persoonsgegevens) of het recht op rectificatie (als persoonsgegevens onjuist of onvolledig zijn). Een verzoek hiertoe kan worden ingediend bij de school of bij de functionaris voor gegevensbescherming (fg@cvog.nl). Meer informatie over de privacy

rechten staat op de website van de Autoriteit Persoonsgegevens:

<https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/zelf-doen/privacyrechten>

Gebruik foto's en filmbeelden

De CVO Groep heeft een privacyreglement. Beukenrode Onderwijs kijkt daarvan af. Wij vragen de ouders niet standaard om toestemming voor het publiceren van foto's van hun kinderen in onze schoolgids, op de website en overige pr-materialen die wij als school samenstellen. Dit doen wij per geval. Ouders geven en leerlingen geven altijd toestemming via een vooraf verstuurd formulier.

Leerlingstatuut

Het leerlingstatuut is op de website van de CVO Groep te vinden. Je vindt deze via deze link: <https://www.cvog.nl/wp-content/uploads/leerlingenstatuut-leerlingenversie-150716.pdf>

Gebruik van Kunstmatige Intelligentie op Beukenrode Onderwijs

Onze school maakt op zorgvuldige wijze gebruik van kunstmatige intelligentie (AI) ter ondersteuning van het onderwijs en de organisatie. We doen dit transparant, met oog voor privacy, veiligheid en het belang van de leerling.

ouders en verzorgers



Wij werken op onze school samen met verschillende belanghebbenden bij de leerlingen. Wij hebben te maken met verzorgers, groepsleiding van de woongroepen bijvoorbeeld, of (pleeg)ouders. Het doel van school is om met hen samen te werken zodat wij de leerling samen kunnen begeleiden in zijn schoolcarrière.

Een goede communicatie met ouders/verzorgers of begeleiders van onze leerlingen draagt bij aan die samenwerking. Daarom zijn er regelmatig gesprekken. Ouders kunnen bovendien zitting nemen in de Medezeggenschapsraad en meebeslissen over belangrijke onderwerpen. Tevens verstuurt Beukenrode Onderwijs een nieuwsbrief naar het, bij de school bekende, emailadres van ouders en/of verzorgers.

Nieuwsbrief, contact en overleg

Maandelijks verstuurt Beukenrode Onderwijs een nieuwsbrief. Daarin staat praktische informatie (zoals vakantiedata), nieuws over actuele thema's, mededelingen en een overzicht van activiteiten. Wij stimuleren leerlingen om items voor de nieuwsbrief aan te leveren of samen met docenten op te stellen. Indien er geen belangrijke zaken te melden zijn, kan de nieuwsbrief enkel de vorm hebben van een data-overzicht.

Medezeggenschapsraad

Onze school heeft een medezeggenschapsraad (MR). Via de MR kunnen ouders en medewerkers van de school invloed uitoefenen op het beleid van de school. De MR is een zelfstandig orgaan dat op basis van de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS) overlegpartner is van het bestuur. De MR praat mee over alles wat met de school te maken heeft. De MR heeft, afhankelijk van het onderwerp, informatie-, advies- of instemmingsrecht. Belangrijke onderwerpen zijn bijvoorbeeld het schoolplan, het financieel beleid en veiligheid en gezondheid op school. De leden van de MR worden gekozen uit kandidaten die zich hebben aangemeld. Wij vinden het belangrijk dat ouders/verzorgers vertegenwoordigd zijn in de MR.

Voor vragen of deelname aan de MR is de voorzitter Emiel Schippers beschikbaar via es@beukenrodeonderwijs.nl.



Gemeenschappelijke Raad (GMR)

Onze school maakt deel uit van de CVO Groep en is een van de 7 scholen binnen deze scholengroep. Elke school heeft zijn eigen medezeggenschapsraad. Voor de groep als geheel is er een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) die met de bestuurder van de CVO Groep overlegt. Onze school is in de GMR vertegenwoordigd door Emiel Schippers.

Leerlingenraad

Op Beukenrode Onderwijs is een leerlingenraad actief. We vinden het belangrijk dat leerlingen binnen hun

mogelijkheden participeren in de ontwikkelingen van ons onderwijs. De leerlingenraad wordt voorgezeten door een leraar. De leerlingenraad praat mee over de invulling van het onderwijs, tijdens de mentoruren wordt er inbreng verzameld uit de klassen. Elke klas heeft 1 afgevaardigde in de leerlingenraad die aan het begin van het jaar is gekozen.

Ouderbijdrage

De vrijwillige ouderbijdrage is niet van toepassing op onze school. Wij organiseren alle activiteiten vanuit het beschikbare budget.

ONZE KWALITEITSZORG

Het team van Beukenrode Onderwijs werkt actief aan de kwaliteitsverbetering van het onderwijs. Hiervoor werkt Beukenrode Onderwijs middels de PDCA-cyclus om alle onderdelen van het onderwijs te verbeteren. Om data te verzamelen en te duiden gebruiken wij de 4D methode. De opbrengsten van onderwijs die deze cycli genereren publiceren wij jaarlijks op de website: www.beukenrodeonderwijs.nl.

Schoolplan

Sinds januari 2024 hebben wij een nieuw schoolplan. Dit schoolplan is afgestemd op het meerjarenplan van de CVO Groep. Het schoolplan kunt u vinden op de website.

Meetinstrumenten

Om de kwaliteit in beeld te brengen hanteert Beukenrode Onderwijs verschillende kwaliteitszorginstrumenten, zoals een schoolzelfevaluatie (WMK), opbrengstgesprekken, lesobservaties, een (jaarlijkse) veiligheidsmeting en tevredenheidspeilingen bij de leerlingen, de ouders, groepsleiding en het personeel. De schoolleiding bespreekt uitkomsten van al deze 'metingen' met het team en met de raad van bestuur en past het beleid zo nodig aan.

Voor de planning van alle middelen voor kwaliteitszorg, gebruiken wij een kwaliteitszorgkalender. Deze kalender geeft docenten, CvB en Directie een duidelijke planning wat we wanneer doen.

Resultaten van het onderwijs

De resultaten van ons onderwijs zijn te vinden in deel B van de schoolgids. Om de resultaten in beeld te brengen werken wij middels het 4D model. Elk jaar publiceren wij onze resultaten op onze website. Dit doen wij in oktober.

Sociale veiligheid

Het WMK (Werken Met Kwaliteit) monitort jaarlijks de sociale veiligheid op school onder de leerlingen. Het WMK geeft gerichte handvatten ter verbetering van de onderwijskwaliteit. De leerlingen vullen de vragenlijst anoniem in. De resultaten geven onder andere zicht op hoe de leerlingen de sociale veiligheid in de school ervaren.

PRAKTISCHE ZAKEN VOOR ONZE SCHOOL

Ziekte

Wanneer een leerling ziek is, dan ontvangt de school daarvan graag een telefonisch bericht van ouders/verzorgers tussen 8.00 en 8.15 uur op telefoonnummer 0343 431 883. Als een leerling op medische gronden langere tijd geen lessen kan volgen, dan vragen we om een doktersverklaring.

Leerlingen die regelmatig afwezig zijn door ziekte kunnen worden opgeroepen door de schoolarts. De schoolarts kan beoordelen of er sprake is van medische redenen voor het verzuim. Wanneer een leerling ziek is, dan

zijn ouders/verzorgers zelf verantwoordelijk voor het afzeggen van het taxivervoer.

Medicatie

Beukenrode Onderwijs verstrekt enkel medicatie als er vooraf toestemming is gegeven door ouders. Wanneer een leerling gedurende de dag de medicatie nodig heeft, dan kunt u het formulier opvragen via info@beukenrodeonderwijs.nl. Wanneer het formulier getekend is, zullen wij medicatie op school verstrekken aan de leerling.





Wij geven leerlingen om deze reden ook niet zomaar paracetamol of andere vrij verkrijgbare medicatie uit de drogisterij.

De formulieren worden opgeslagen in SomToday.

Belangrijk hierbij is te melden dat wij levensreddende medicatie altijd zullen toedienen.

Verlof

Verlof opnemen tijdens de schooltijd is niet toegestaan. Bij bepaalde bijzondere omstandigheden kunnen leerlingen wel extra vrij krijgen. Dit noemen we ook wel 'verlof' of 'vrijstelling van de plicht tot geregeld schoolbezoek'. Leerlingen hoeven dan voor een dag of voor een beperkt aantal dagen niet naar school. Een aanvraag voor verlof moet schriftelijk worden ingediend bij de locatieleider.

Ouders/verzorgers kunnen verlof aanvragen voor:

Religieuze verplichtingen

Wanneer uw kind vanwege godsdienst of een bepaalde levensovertuiging plichten moet vervullen, bestaat er recht op verlof. De richtlijn hiervoor is dat per verplichting één dag vrij wordt gegeven. Dit verlof moet minimaal twee dagen van tevoren worden aangevraagd bij de locatiedirecteur van de school.

Gewichtige omstandigheden

Dit zijn omstandigheden die buiten de wil van de ouders en/of de leerlingen liggen. Het gaat hier meestal om verlof van één of enkele dagen.

Voorbeelden van gewichtige omstandigheden:

- Verhuizing van het gezin;
- Bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten;

- Ernstige ziekte/overlijden van bloed- of aanverwanten;
- Viering van een jubileum van ouders of grootouders.

Verzuim

Bij incidenteel ongeoorloofd verzuim stellen we de ouders/verzorgers op de hoogte. We kunnen besluiten om het verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Die kan ervoor kiezen om preventief in gesprek te gaan met de leerling.

Time-out of schorsing

Soms komt het voor dat een leerling zich zodanig gedraagt, dat het niet haalbaar, wenselijk of verantwoord meer is dat hij of zij op school blijft. In dat geval nemen we meteen contact op met de ouders/verzorgers of de voogd van de leerling. De mededeling kan dan zijn dat een leerling geschorst wordt of een time-out krijgt. In beide gevallen is schoolwerk digitaal beschikbaar.

Samen bepalen we vervolgens welke maatregelen we kunnen nemen om herhaling te voorkomen. Overleg met en/of het inschakelen van de schoolinspectie of de leerplichtambtenaar kan een onderdeel zijn van deze maatregelen.

Verzekeringen

Onze school heeft voor leerlingen de volgende verzekeringen afgesloten:

- Schoolongevallenverzekering
- Reisverzekering
- Aansprakelijkheidsverzekering (alleen voor leerlingen die stage lopen)

Bovenstaande verzekeringen zijn aanvullende verzekeringen op de ziektekostenverzekering

en/of reisverzekering van de ouders. Dat wil zeggen dat eerst aanspraak gemaakt dient te worden op de eigen ziektekosten- en/of reisverzekering.

Schoolongevallenverzekering

Leerlingen zijn verzekerd tegen de financiële gevolgen van voorvallen – met lichamelijk letsel tot gevolg – als ze op weg zijn van huis naar school of andersom, als ze op school zijn of schoolactiviteiten doen. Leerlingen die stage lopen vallen ook onder deze regeling onder voorbehoud van een correcte, volledig ingevulde en ondertekende stageovereenkomst. Deze verzekering vergoedt alleen de kosten van medische behandeling die niet door de eigen verzekering van de ouders wordt vergoed. Er zit wel een maximum aan deze kosten. Materiële schade aan persoonlijke eigendommen wordt niet vergoed.

Reisverzekering

Deze verzekering biedt wereldwijd dekking op reizen, kampen en excursies die door de school worden georganiseerd met de daarbij behorende activiteiten zoals bijv. wintersport, abseilen en klimmen. Voor het abseilen en klimmen geldt, uitsluitend onder professionele begeleiding. Schade ontstaan door het niet dragen van een helm en/of handschoenen is niet gedekt. Het is een doorlopende reisverzekering als aanvulling op de schoolongevallenverzekering. Ook hier geldt dat er sprake is van maximum vergoedingen.

Aansprakelijkheidsverzekering

De school heeft ook een aansprakelijkheidsverzekering voor schade die leerlingen tijdens hun stage veroorzaken mits deze aansprakelijkheid voortvloeit uit de overeengekomen werkzaamheden en niet op enigerlei wijze anders is verzekerd. Buiten de stages zal de aansprakelijkheidsverzekering van de ouders van de leerling aangesproken moeten worden.

Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot een misverstand. De school is niet zonder meer aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. De school is alleen aansprakelijk, wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moet tekort zijn geschoten in zijn zorgplicht. Het is dus mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid aan de kant van de school. Een voorbeeld daarvan is schade aan een bril tijdens de gymnastiekles; die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt dan ook niet door de school vergoed.

De school is niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk

voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten. Het gebeurt regelmatig dat klasgenoten vragen of zij een ziek geworden medeleerling thuis mogen brengen. Hiervoor kan geen toestemming worden verleend, omdat voor de begeleidende leerling de collectieve verzekering op dat moment niet van toepassing is.

Als er sprake is van een schade, kunt u contact opnemen met Bart de Boer, brto@beukenrodeonderwijs.nl.



CONTACTGEGEVENS VAN ONZE SCHOOL

Management

Directeur

Bart de Boer

brto@beukenrodeonderwijs.nl

Commissie van Begeleiding

Orthopedagoog

Dominique van Kemenade

kedo@beukenrodeonderwijs.nl

Intern Begeleider

Emiel Schippers

es@beukenrodeonderwijs.nl

Secretariaat en bestuurder

Secretariaat

info@beukenrodeonderwijs.nl

Bestuursvoorzitter

Joost Kentson

Graaf Adolflaan 4 Zeist

0343 489911

info@cvog.nl

www.cvog.nl

Beukenrode Onderwijs

Beukenrodelaan 2c

3941 ZP Doorn

Tel. 0343 - 413883

info@beukenrodeonderwijs.nl

www.beukenrodeonderwijs.nl

NOTITIES





Beukenrode Onderwijs

Beukenrodelaan 2c
3941 ZP Doorn

Tel. 0343 - 413883
info@beukenrodeonderwijs.nl
www.beukenrodeonderwijs.nl